Пояснительная записка

об итогах работы с обращениями граждан

за 1 квартал 2020 года

Работа с обращениями граждан администрацией Архангельского сельского поселения осуществляется в соответствии с действующим законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан и о доступе граждан к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

Постановлением администрации Архангельского сельского поселения от 9 апреля 2014 года № 71 «Об утверждении Порядка работы с обращениями граждан в администрации Архангельского сельского поселения Тихорецкого района» утвержден Порядок работы с обращениями граждан в администрации Архангельского сельского поселения. Ответственным должностным лицом за организацию рассмотрения письменных и устных обращений назначен специалист Архангельского сельского поселения - Сеферова А.Н.

В холле здания администрации, расположенной по адресу: ст. Архангельская ул. Ленина, д. 21 размещен информационный стенд с графиком приема граждан главой поселения, его заместителем, специалистами администрации, графиком работы администрации, текстами нормативных правовых актов по порядку рассмотрения обращений граждан.

Официальный интернет - сайт администрации Архангельского сельского поселения (/https://arhangelskoesp.ru/) содержит раздел «Обращения граждан» в котором размещены нормативные правовые акты, регламентирующие работу с обращениями граждан и обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органа местного самоуправления, в действующей редакции (в том числе Порядок работы с обращениями граждан в администрации Архангельского сельского поселения); итоги работы с обращениями граждан, телефон «горячей линии»; график приема граждан должностными лицами администрации, ответы на обращения граждан затрагивающие интересы неопределенного круга лиц, интернет – приемная.

Организована работа телефона «горячей линии». В первом квартале 2020 года на телефон «горячей линии» администрации Архангельского сельского поселения поступило 7 сообщений; из них 1 сообщение из администрации Краснодарского края, 6 заявителей получили устные разъяснения в ходе телефонной беседы.

В соответствии с утвержденным графиком в администрации Архангельского сельского поселения ведется личный прием граждан.

Мы активно используем и опираемся при принятии решений на мнение наших граждан, так за 1 квартал 2020 года:

в январе текущего года ООО компанией «Росэнерго» проведены технические мероприятия по замене ламп по ул.Советской от ул. Кировой до ул. Халтуриной ст. Архангельской, а также произведена ревизия контактных соединений;

организована доставка твердого топлива (дров) по месту жительства заявителя;

проведены работы по санитарной уборке территории ул.Макаровой ст.Архангельской;

по заявление гражданина, работниками по благоустройству МКУ «Центр развития Архангельского сельского поселения Тихорецкого района» проведены работы по спилу 2 деревьев, их распиловке и подготовке к отоплению;

проведены работы по санитарной уборке (вырубка поросли, вывоз упавшего дерева) на кладбище по улице Советской ст. Архангельской;

проведено грейдирование участка дороги от ул.Калинина, 157 б до ул. Киселевой д. № 64 в ст. Архангельской.

Ведущий специалист администрации Архангельского

сельского поселения Тихорецкого района А.Н. Сеферова

СТАТИСТИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ

о работе с письменными обращениями граждан

в администрации Архангельского сельского поселения

Тихорецкого района за \_I\_ квартал 2020 года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **I****квартал** | **II****квартал** | **III****квартал** | **IV****квартал** | **Всего** |
| 1. | Количество письменных обращений, поступивших за отчетный период (с разбивкой: -заявления; -предложения; -жалобы)в том числе: | 29 заявлений |  |  |  |  |
| 1.1 | направленные в АМОТР | 6 |  |  |  |  |
| 1.1.2 | направленные в АКК  | 1 |  |  |  |  |
| 1.1.3 | направленные в УП РФ  | 1 |  |  |  |  |
| 1.1.4 | направленные в интернет-приемную (поселения) | 1 |  |  |  |  |
| 1.2 | Взято на контроль  в том числе поступившие из администрации муниципального образования Тихорецкий район  | 29 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 1.3 | Поступило повторно  | 1 |  |  |  |  |
| 2. | Рассмотрено всего обращений из них:  | 25 |  |  |  |  |
| 2.1 | - поддержано  | 9 |  |  |  |  |
| 2.1.1 | -в том числе «меры приняты» | 6 |  |  |  |  |
| 2.2 | - не поддержано  | - |  |  |  |  |
| 2.3 | - разъяснено  | 16 |  |  |  |  |
| 3. | В работе  | 4 |  |  |  |  |
| 4. | Рассмотрено комиссионно, с выездом на место и участием заявителя в том числе: | 23 |  |  |  |  |
| 4.1 | по телефону | 5 |  |  |  |  |
| 4.2 | с выездом на место  | 18 |  |  |  |  |
| 5. | Рассмотрено с нарушением установленных сроков  | 0 |  |  |  |  |
| 6. | Выявлено случаев волокиты, либо нарушений прав и законных интересов граждан (кол.) | нет |  |  |  |  |
| 6.1 | \*Наказаны ли виновные (да/нет)в том числе: | нет |  |  |  |  |
| 6.2 | по представлениям прокуратуры | 0 |  |  |  |  |
| 7. | Проверена достоверность ответов из них: | 17 |  |  |  |  |
| 7.1 | с выездом на место | - |  |  |  |  |
| 7.2 | по телефону | 17 |  |  |  |  |
| 7.3 | анкетирование | - | - | - | - | - |

\*если да, то с указанием принятых мер

СТАТИСТИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ

о работе с устными обращениями граждан

в администрации Архангельского сельского поселения

Тихорецкого района за \_I\_ квартал 2020 года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель**  | **I****квартал** | **II****квартал** | **III****квартал** | **IV****квартал** | **Всего** |
| 1. | Количество устных обращений, поступивших в администрацию поселения в том числе: | 17 |  |  |  |  |
| 1.1 | количество устных обращений поступившихиз АМОТР в администрацию поселения в том числе:  | 2 |  |  |  |  |
| 1.1.1 | личный прием должностных лиц АМОТР | 2 |  |  |  |  |
| 1.1.2 | «горячая линия» АМОТР | - |  |  |  |  |
| 1.1.3 | МНГ АКК | 1 |  |  |  |  |
| 1.2 | личный прием в администрации поселения  | 8 |  |  |  |  |
| в том числе:главой поселения | 7 |  |  |  |  |
| 1.2.1 | «горячая линия» администрации поселения | 6 |  |  |  |  |
| 1.2.3 | общественная приемная администрации поселения (при наличии) | - |  |  |  |  |
| 1.3 | Взято на контроль  | 17 |  |  |  |  |
| в том числе из администрации муниципального образования Тихорецкий район  | 2 |  |  |  |  |
| 1.4 | Поступило повторно  | 0 |  |  |  |  |
| 2. | Рассмотрено всего обращений  из них: | 17 |  |  |  |  |
| 2.1 | - поддержано | 7 |  |  |  |  |
| 2.1.1 | -в том числе «меры приняты» | 2 |  |  |  |  |
| 2.2 | - не поддержано  | - | - |  |  |  |
| 2.3 | - разъяснено  | 4 |  |  |  |  |
| 3. | В работе  | 0 |  |  |  |  |
| 4. | Рассмотрено комиссионно, с выездом на место и участием заявителя в том числе: | 8 |  |  |  |  |
| 4.1 | по телефону | 2 |  |  |  |  |
| 4.2 | с выездом на место | 6 |  |  |  |  |
| 5. | Рассмотрено с нарушением установленных сроков  | - | - | - | - | - |
| 6. | Выявлено случаев волокиты, либо нарушений прав и законных интересов граждан  | нет | нет | нет | нет | нет |
| 6.1 | \*Наказаны ли виновные (да/нет) | - | - | - | - | - |
| 7. | Проверена достоверность ответов из них: | 6 |  |  |  |  |
| 7.1 | с выездом на место | - | - | - | - | - |
| 7.2 | по телефону | 6 |  |  |  |  |
| 7.3 | анкетирование | - | - | - | - | - |